



REPÚBLICA DE PANAMÁ
CAJA DE SEGURO SOCIAL

FUNDAMENTO: ARTICULO 11. LEY NO. 6 DE TRANSPARENCIA

N°	N° VIÁTICO	FECHA DEL VIAJE	NOMBRE DEL COLABORADOR	DIRECCION EJECUTIVA NACIONAL	DESTINO DE LA MISIÓN	OBJETIVO DE LA MISIÓN	PASAJE B/.	VIÁTICO B/.	CUOTA DE INSCRIPCIÓN B/.	TOTAL B/.
JUNIO 2020										
1.	28609-054	10-17-29/04/2020	JORGE SERVELLON	Policlínica Roberto Ramirez De Diego/ transporte	Panamá y Santiago	Transportar paciente al Hospital Oncológico en Panamá, se busco cabina de Isopado y reactivos a la Policlínica Horacio Díaz .	7.35	70.00		77.35
TOTAL POLICLINICA ROBERTO RAMIREZ DE DIEGO							7.35	70.00		77.35
1.	28610-072	04/05/2020	JERONIMO MENDIETA	Coordinación Administrativa de Herrera/ TRASPORTE	Panamá	Llevar planilla de funcionarios de la Caja de Seguro Social de Herrera a Clayton , prueba de llaves del vehículo 1836 de Santa María	2.00	17.00		19.00
2.	28608-074	15/05/2020	ALEX GUARDIA	Coordinación Administrativa de Herrera/ TRASPORTE	Panamá	Retiro de tarjeta de los vehículos de la coordinacion de Herrera y la Policlínica Roberto Ramirez de Diego y Hospital Gustavo Nelson Collado a las oficinas de Delta en San Miguelito	2.00	17.00		19.00
3.	28531-064	12 al 17 / 06/2020	ARGELIS MORENO	Coordinación Administrativa de Herrera / tesoreria	Panamá	Confeccion de cheques para la Corrdinacion Administrativa	4.50	428.00		432.50
4.	28634-074	07al 12 /06/2020	JERONIMO MENDIETA	Coordinación Administrativa de Herrera/ TRASPORTE	Panamá	Llevar personal para confección de cheque de la Coordinación Administrativa	24.00	513.00		537.00
5.	28632-022	25/04/2020	FRANCISCO AGUILAR	Coordinación Administrativa de Herrera/ TRASPORTE	Herrera	Llevar a Luz Rodríguez de gira a los CAPPs y al Centro de COVID-19 en Divisa	10.00	20.00		30.00



REPÚBLICA DE PANAMÁ
CAJA DE SEGURO SOCIAL

FUNDAMENTO: ARTICULO 11. LEY NO. 6 DE TRANSPARENCIA

N°	N° VIÁTICO	FECHA DEL VIAJE	NOMBRE DEL COLABORADOR	DIRECCION EJECUTIVA NACIONAL	DESTINO DE LA MISIÓN	OBJETIVO DE LA MISIÓN	PASAJE B/.	VIÁTICO B/.	CUOTA DE INSCRIPCIÓN B/.	TOTAL B/.
JUNIO 2020										
6.	28626-074	25/05/2020	DIDIEL NAVARRO	Coordinación Administrativa de Herrera/TRASPORTE	Panamá	Llevar asignación del Departamento de Tesorería de la Coordinación a Clayton	2.00	17.00		19.00
7.	28633-07	07-12/06/2020	NATIVIDAD VILLARREAL	Coordinación Administrativa de Herrera/CONTROL FISCAL	Panamá	Confección de cheques para la Cordinación Administrativa	4.00	428.00		432.00
8.	28542-09	30/01/2020	ALEXIS CASTILLO	Coordinación Administrativa de Herrera / MEDICO GENERAL	Panamá	Asistir a reunión de evaluación de Informe Anual 2020 Plan Operativo		17.00		17.00
9.	28528-010	30/01/2020	MARISSA SANTANA	Coordinación Administrativa de Herrera/ ENFERMERA	Panamá	Asistir a reunión de evaluación de Informe Anual 2020 Plan Operativo	6.10	17.00		23.10
10.	28561-04	27/02/2020	GISELA DE RIOS	Coordinación Administrativa de Herrera/ BIENES PATRIMONIALES	Panamá	Asistir a mesa de trabajo de del Departamento Nacional de Bienes Patrimoniales	2.25	17.00		19.25
TOTAL COORDINACION ADMINISTRATIVA DE HERRERA							56.85	1491.00		1547.85
2.	28687-09	03-06/03/2020	MARISSA BARRIA	CAPPS de Los Pozos / ENFERMERA	Panamá	Asitir a inducción a enfermeras docentes Nuevas.	39.80	313.00		352.80
TOTAL CAPPS LOS POZOS							39.80	313.00		252.80
TOTAL CAPPS SANTA MARIA							0.00	0.00		0.00
TOTAL							104.00	1874.00		1878.00

Nota: Estos viáticos fueron pagados en el mes de JUNIO

Preparado por:

PATRICIA VASQUEZ
Departamento Tesorería

Autorizado por: **BLANCA PEÑA**
(Cargo) Coordinador Administrativo Provincial
de Instalaciones de Salud C.S.S. Herrera